

#AETAS Team How To's:

KAJ STORITI, ČE STE VODJA EKIPE, KI MORA DELATI OD DOMA [DELNO ALI STALNO]

Vodenje v času dolgotrajnih izrednih razmer zahteva od vodje veliko prilagodljivosti in empatije, saj ni več pomembno samo opravljeno delo, pač pa toliko bolj počutje in motivacija ekipe, ki dela od doma in se sooča s svojimi izzivi pri opravljanju delovnih nalog.

Kaj torej storiti?

- 1** Delo svoje ekipe **organizirajte podobno** kot bi ga **organizirali v pisarni**.
- 2** Če se lahko srečate v živo **vsaj enkrat na teden, se srečajte**. Takrat operativni sestaneke združite z druženjem in s klepetanjem, da se tim ponovno poveže in se sodelavci spet počutijo kot del tima.
- 3** Če se ne morete srečati v živo, **imejte srečanje s kavo po spletu**. Redno, vsak teden.
- 4** **Operativni sestanki naj bodo redni**, kot bi bili v pisarni.
- 5** **Upoštevajte čas**, ko se vaši kolegi in kolegice **najlažje udeležijo teh sestankov**. Ne načrtujte sestankov po 16. uri, saj ne bodo produktivni. Še več, izzvali bodo veliko slabe volje, saj so družine vaših kolegov takrat najverjetneje že doma, torej se bodo težko osredotočili na službeni pogovor.
- 6** Za spremljanje načrtovanih nalog **uporabljajte spletne programe**, s katerimi boste lahko sledili opravljanju nalog – če je to seveda potrebno (Trello, Asana ali Google so le nekateri najbolj priročni, če nimate predvidenih internih orodij). Tako boste vsi mirnejši in imeli boste občutek, da delo gladko poteka.
- 7** Pri sodelavcih **poizvedite, kakšne razmere za delo imajo doma**. Zelo verjetno so namreč doma tudi njihovi partnerji in otroci so ponovno v domači šoli, torej je delo v polni hiši še večji izziv.
- 8** **Poizvedite še, ali se v družini soočajo z okužbo ali celo boleznijo**, to za vsakogar predstavlja posebno situacijo in dodaten stres. Ne spreglejte, če vaš sodelavec ali sodelavka doma skrbita za bolno osebo. Danes je namreč marsikateri starostnik ali bolnik, ki bi bil v običajnih razmerah v bolnišnici ali v domu za starejše, odvisen od domače nege in skrbi.

Ideje. Rešitve. Rezultati.